



## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по разработке проектно-сметной документации на выполнение работ по капитальному ремонту оборудования в здании решеток I-й очереди на ОСК.

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	2
1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	<p>ООО «Горводоканал»  Почтовый адрес: 440031, г. Пенза, ул. Кривозерье, 24  ИНН 5836623790  ОГРН 1065836023714  Р\С 40702810048000000206  Отделение № 8624 Сбербанка России г.Пенза  К/с 30101810000000000635  БИК 45655635  Главный управляющий директор С.П. Ивенков  действует на основании доверенности №141 от 03.08.2018г.  Тел.: +7(8412) 20-96-20, факс: +7(8412) 34-60-75  e-mail: vodokanal-pnz@gvkenza.ru</p>
2. Основание для проведения работ	Производственная программа 2019 г.
3. Местоположение объекта.	г. Пенза ул. Совхозная, 27
4. Источник финансирования	Собственные средства ООО «Горводоканал»
5. Цель и назначение работ	Замена устаревших механических решеток на автоматические решетки с прозором 4 мм
6. Виды выполняемых работ	<p>Обследование места установки и компоновки оборудования с уточнением габаритных размеров.  Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт оборудования в здании решеток I-й очереди на ОСК в объеме необходимом для производства строительно-монтажных и пусконаладочных работ.  Стадия проектирования – рабочий проект.</p>
7. Сроки начала и окончания проектирования объекта	2 месяца с момента подписания договора
8. Наименование оборудования	Оборудование автоматической очистки для удаления крупных отбросов и мусора марки РС
9. Техническое описание	<p>Ширина канала -1600мм  Глубина канала – 2000 мм  Проектная мощность (проходимость) канала – 50 тыс.м<sup>3</sup>  Количество каналов -4 шт.  Прозор решеток -4мм</p>
10. Основные требования	<p>10.1 Согласовать все конструктивные решения с Заказчиком.  10.2 Согласовать все применяемое оборудование с Заказчиком.  10.3 Запроектировать оборудование автоматической очистки удаления отбросов и мусора с непрерывным циклом работы  10.4 Запроектировать механизм транспортирования отходов с их последующим уплотнением.</p>



	10.5 Предусмотреть возможность установки нового оборудования в два этапа. 10.6 Запроектировать затворы в распределительных лотках в здании решеток.
11. Состав и виды работ, выполняемых заказчиком	- Обеспечение допуска Подрядчика на объект (по письменному запросу Подрядчика за семь дней до начала работ) - Обеспечение технического надзора. - Рассмотрение предлагаемых решений. - Согласование применяемых материалов.
12. Особые условия	Работы ведутся в условиях действующего производства на закрытом объекте.
13. Состав и содержание рабочей документации	Состав и содержание рабочей документации предусмотреть в соответствии с требованиями ГОСТ 21.1101-2013 «Система проектной документации для строительства (СПДС). Основные требования к проектной и рабочей документации». Сметная документация должна быть рассчитана базисно-индексным методом с пересчетом в текущие цены с привязкой к Пензенской области и выполнена в ПК «ГРАНД-Смета»
14. Перечень дополнительных материалов, технической и товаросопроводительной документации	Действующие сертификаты соответствия на предлагаемое оборудование, продукцию. Паспорта, инструкции, руководство по монтажу и эксплуатации на все предлагаемое оборудование, продукцию.
15. Требования к используемым материалам	1.Предусмотренные проектом материалы должны соответствовать действующим в РФ стандартам, нормам и правилам. 2.Должны обеспечивать гарантируемые технологические параметры. 3.Должны быть долговечным и ремонтпригодным. 4. Применяемые в проекте материалы, конструкции, изделия и оборудование должны быть согласованы с Заказчиком.
16. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	Согласования с Заказчиком в виде писем, протоколов, актов совещаний с вынесением решений, дополнительных соглашений.
17. Требования к природоохранным мероприятиям	Согласно действующих норм и правил РФ
18. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	- 4 экземпляра проектно-сметной документации в печатном виде (один экземпляр оформляется с синими подписями и печатями) - 1 экз. - в электронном виде на CD, DVD диске, USB flash накопителе в формате, Word, Excel, Autocad, сметную документацию- в формате «ГРАНД-Смета» -1 экз. – в электронном виде в формате PDF

Технический директор \_\_\_\_\_

В.Н. Прендота

Начальник ОСК \_\_\_\_\_

Н.Н. Казаков